

Relazione di missione al  
bilancio d'esercizio chiuso al

31/12/2023

Esercizio dal 24/02/2023  
al 31/12/2023

**Sede in** Piazza ITALIA 44, 12012 BOVES CN  
**Fondo di dotazione euro** 37.280  
**Cod. Fiscale** 96103880041  
**Iscritta al Registro Unico Nazionale Terzo Settore nr.** 105562  
**Sezione** Altri enti di terzo settore

## INDICE degli Argomenti

### Parte generale

Informazioni generali  
Missione perseguita e attività di interesse generale  
Sezione d'iscrizione nel Registro unico nazionale del Terzo settore e regime fiscale applicato  
Sedi operative  
Dati sugli associati o sui fondatori e sulle attività svolte nei loro confronti  
Informazioni sulla partecipazione degli associati alla vita dell'ente  
Assetto istituzionale e governance  
Rapporti instaurati con altri enti no profit e del territorio

### Illustrazione delle poste di bilancio

Principi di redazione  
Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile  
Cambiamenti di principi contabili  
Correzione di errori rilevanti  
Criteri di valutazione

### STATO PATRIMONIALE

Impegni di spesa o di reinvestimento di fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche

### RENDICONTO GESTIONALE

Singoli elementi di ricavo o di costo di entità o incidenza eccezionali

### ALTRE INFORMAZIONI

Descrizione della natura delle erogazioni liberali ricevute

Numero medio dei dipendenti ripartito per categorie e numero dei volontari iscritti nel registro

Compensi spettanti all'organo esecutivo, all'organo di controllo e al soggetto incaricato della revisione legale

Elementi patrimoniali e finanziari e componenti economiche inerenti patrimoni destinati ad uno specifico affare

Operazioni realizzate con parti correlate

Proposta di destinazione dell'avanzo

Descrizione e rendiconto specifico dell'attività di raccolta fondi

Ulteriori informazioni

Illustrazione della situazione dell'ente e dell'andamento della gestione

Evoluzione prevedibile della gestione e previsione di mantenimento degli equilibri economici e finanziari

Contributo delle attività diverse al perseguimento della missione dell'ente e indicazione del loro carattere secondario e strumentale

Conclusioni

## Relazione di missione

Il bilancio dell'esercizio chiuso il 31/12/2023, di cui la presente Relazione di missione costituisce parte integrante ai sensi dell'art. 13, c. 1 del D.Lgs. n. 117/2017, è redatto nel rispetto dei principi, dei criteri e degli schemi di cui al decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020 e di cui al principio contabile OIC n.35 e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili, regolarmente tenute.

Nonostante l'ente abbia conseguito ricavi e proventi inferiori a € 220.000, e quindi non superi il limite di cui all'art. 13 D.Lgs. n. 117/2017, si è scelto di redigere il bilancio nelle modalità previste per gli enti di maggiori dimensioni, ossia composto dallo **Stato patrimoniale**, dal **Rendiconto gestionale** e dalla **Relazione di missione**, in quanto tale rappresentazione è stata ritenuta più idonea per comunicare ai terzi le informazioni economiche, patrimoniali e finanziarie rispetto al Rendiconto per cassa previsto per gli enti di minori dimensioni.

La presente Relazione di missione è destinata a illustrare le poste di bilancio, l'andamento economico e finanziario dell'ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie ed ha l'obiettivo di fornire elementi integrativi finalizzati a garantire un'adeguata informazione sull'operato dell'associazione e sui risultati ottenuti nell'anno, nella prospettiva del perseguimento della missione istituzionale.

Per effetto degli arrotondamenti degli importi all'unità di euro, può accadere che in taluni prospetti, contenenti dati di dettaglio, la somma dei dettagli differisca dall'importo esposto nella riga di totale.

## PARTE GENERALE

### Informazioni generali

**BISALTA VITA ETS** è stata costituita il 24 febbraio 2023 in BOVES (Cn) con atto del notaio *SIMONE GRISERI*, iscritto presso il Collegio notarile dei distretti riuniti di Cuneo, Alba, Mondovì e Saluzzo.

**BISALTA VITA ETS**, è un'associazione Mutualistica che intende svolgere un'assistenza ai soci in tutti gli aspetti in cui si sviluppa la personalità dell'uomo. Essa, infatti, può e vuole svolgere, oltre all'attività sanitaria che è prevalente, anche quella di assistenza alla famiglia, quella educativa, culturale e ricreativa.

Premesso quanto sopra, possiamo affermare che la mutualità volontaria e il metodo della reciproca assistenza sono alla base del nostro patto sociale. Il legame fra i soci ed i soci con l'associazione ci consentono di poter soddisfare un aiuto reciproco al verificarsi di ipotizzati bisogni.

In questa direzione ed attraverso il nostro attaccamento al territorio, vogliamo essere testimoni di un contributo alla comunità e alla convivenza civile, rappresentando un patrimonio valoriale fondato sulla partecipazione, il protagonismo individuale, il controllo diretto e responsabile da parte dei soci, la stabilità del patto associativo tra generazioni.

L'azione di sostegno alle prestazioni sociali, socioassistenziali e socio-sanitarie, verso i soci e loro famigliari è organizzata attraverso la raccolta di contributi individuali e volontari, sulla base di valori e principi di riferimento immutabili nel tempo:

<b>Mutualità pura</b>
<b>Assenza di fini speculativi e di lucro</b>
<b>Adesione volontaria dei soci</b>
<b>Assenza di discriminazione dei soci e delle persone assistite</b>
<b>Gestione democratica dei soci all'amministrazione e alla vita associativa</b>

## Relazione di missione

**BISALTA VITA ETS** costituisce, dunque, un modello economico basato sull'autorganizzazione e su modalità gestionali sostenibili che puntano a massimizzare il valore delle risorse disponibili a copertura dei bisogni manifestati dai soci e loro familiari.

La gestione mutualistica esclude la remunerazione del capitale: le risorse al netto dei costi, che devono essere equilibrati e compatibili con i benefici, sono impiegate al fine di generare utilità e convenienza per i soci e assistiti. Tutte le attività svolte sono comprese nei limiti delle nostre disponibilità finanziarie e patrimoniali senza dover applicare il trasferimento del rischio.

**BISALTA VITA ETS** è nata su iniziativa della *Cassa Rurale e Artigiana di Boves - Banca di Credito Cooperativo (Boves-Cuneo) società cooperativa*, che ne è socio sostenitore, per realizzare concretamente quanto previsto dall'art. 2 del proprio statuto dove si specifica l'obiettivo "di favorire i soci e gli appartenenti alle comunità locali nelle operazioni e nei servizi di banca, perseguendo il miglioramento delle condizioni morali, culturali ed economiche degli stessi e promuovendo lo sviluppo della cooperazione e l'educazione al risparmio e alla previdenza".

**BISALTA VITA ETS** pertanto, si propone di operare a favore degli associati con una specifica attenzione al settore sanitario, sociale, educativo e ricreativo e di promuovere e gestire un sistema mutualistico integrativo o complementare al servizio sanitario Nazionale.

**BISALTA VITA ETS** è pertanto un ente di natura associativa basato sul principio della Mutualità senza scopo di lucro. Statutariamente il legame tra la compagine sociale della Banca e quello della Mutua è strettissimo posto che per essere soci dell'associazione occorre essere in via prioritaria soci e/o clienti del nostro socio sostenitore. Ne scaturisce anche l'ambito territoriale di operatività del sodalizio, corrispondente a quello della zona di competenza della Banca nostro socio sostenitore.

Per completezza viene presentata, di seguito la carta d'identità dell'associazione al 31.12.2023:

Denominazione	<b><i>BISALTA VITA ETS – mutua di assistenza del credito cooperativo</i></b>
Indirizzo sede legale	<b><i>Piazza Italia n. 44 – 12012 BOVES (Cn)</i></b>
Natura giuridica	<b><i>08 – associazioni riconosciute</i></b>
Tipo attività	<b><i>949990 - attività di altre organizzazioni associative nca</i></b>
Data di costituzione	<b><i>24-03-2023 - notaio SIMONE GRISERI</i></b>
Codice fiscale	<b><i>96103880041</i></b>
Socio sostenitore	<b><i>Cassa Rurale e Artigiana di Boves – Banca di Credito Cooperativo</i></b>
Runts	<b><i>n. 105562 – Altri Enti del terzo settore</i></b>
Sito internet	<b><i>www.bisaltavita.it</i></b>
Email	<b><i>info@bisaltavita.it</i></b>
Telefono e fax	<b><i>0171380117</i></b>
Pec	<b><i>bisaltavita@legalmail.it</i></b>

#### Missione perseguita e attività di interesse generale

**BISALTA VITA ETS** persegue, senza scopo di lucro, finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale.

Per il perseguimento delle finalità sociali, lo statuto prevede l'esercizio delle attività di interesse generale, ricomprese tra quelle elencate all'art. 5 del D. Lgs. 117/2017.

**BISALTA VITA ETS** non ha scopo di lucro, ma persegue finalità d'interesse generale, sulla base del principio costituzionale di sussidiarietà, attraverso l'esclusivo svolgimento in favore dei soci e loro familiari di attività sanitarie, di educazione sanitaria, di welfare familiare, nonché di attività culturali, ricreative, turistiche e formative. Coerentemente con gli obiettivi previsti dalla Missione, il sodalizio sta sviluppando i seguenti servizi mutualistici che ne danno concreta attuazione:

- **Ambito sanitario:** promuovere e gestire, direttamente o in convenzione, un sistema mutualistico integrativo e complementare del servizio sanitario nazionale.

---

**Relazione di missione**

- **Ambito sociale:** erogare sussidi alle famiglie degli associati e promuovere eventi di sensibilizzazione.
- **Ambito educativo:** sostenere il miglioramento delle condizioni morali e culturali della collettività.
- **Ambito ricreativo:** favorire lo svolgimento di attività e l'organizzazione di eventi nel settore del tempo libero.

Per quanto esposto si evince che la mutua è impegnata, nell'ambito del Terzo Settore, nella realizzazione di un welfare subsidiario inclusivo, integrativo al SSN. Inoltre, promuove e sostiene il legame con il territorio e con tutte le espressioni della società civile, contribuendo allo sviluppo delle relazioni tra le persone e tra queste e i soggetti erogatori che possono fornire risposte ai loro bisogni, favorendo in tal modo la coesione sociale. Alla Mutua è pertanto preclusa l'attribuzione di qualsiasi avanzo di gestione ai soci. Il margine mutualistico, prudenzialmente accantonato ai fondi di riserva, è indispensabile per far fronte ad eventuali maggiori oneri futuri, nell'interesse della collettività associata, contribuendo al consolidamento del patrimonio da tramandare alle generazioni future.

---

**Sezione d'iscrizione nel Registro unico nazionale del Terzo settore e regime fiscale applicato**

L'Ente è iscritto al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, a seguito di provvedimento del 18.05.2023, con iscrizione al rep. n. **105562**; nella sezione **Altri enti di terzo settore**.

Relativamente al regime fiscale applicato precisiamo che le imposte vengono rilevate secondo il principio di competenza e determinate secondo le aliquote e le norme vigenti. Tuttavia, avendo svolto unicamente le attività di interesse generale, così come previsto dal nostro statuto sociale ed in ottemperanza all'articolo 5 del D.lgs. n. 117/2017, l'insieme delle attività effettivamente svolte si considerano tutte di natura non commerciale così come stabilito anche dall'articolo 79 dello stesso decreto legislativo. Conseguentemente nessun debito per IRES è stato iscritto nel passivo dello Stato patrimoniale, tenuto conto delle caratteristiche del nostro ente e non avendo conseguito alcun reddito rilevante ai fini dell'IRES stessa. Anche ai fini dell'IRAP non è stato accertato alcun reddito, tenuto conto delle regole attualmente fissate per gli enti non commerciali.

---

**Sedi operative**

L'Ente ha la propria sede legale in Piazza Italia n. 44 12012 BOVES (Cn) in tutto il territorio di riferimento della **Cassa Rurale e Artigiana di Boves – Banca di Credito Cooperativo**.

---

**Dati sugli associati o sui fondatori e sulle attività svolte nei loro confronti**

I primi portatori di interesse sono gli Associati costituiti da:

<b>Soci persone fisiche</b>	<b>Soci sostenitori persone giuridiche</b>
-----------------------------	--

Il rapporto associativo è libero e volontario. I soci partecipano liberamente e democraticamente alla designazione degli organi societari e alle scelte strategiche del sodalizio a cui appartengono mediante il voto capitaro e con le modalità stabilite dallo Statuto vigente.

Sulla base del principio fondamentale della "porta aperta", la Mutua è aperta al proprio territorio di riferimento senza alcuna selezione preventiva e senza alcuna discriminazione, per condizioni soggettive individuali. La centralità del socio e il rispetto della dignità umana, la partecipazione democratica alle decisioni, la trasparenza e il controllo, la responsabilità sociale e l'etica comportamentale, la consapevolezza che deriva dalla comunicazione e dall'informazione, sono i pilastri fondamentali sui quali poggia l'agire quotidiana della Mutua. L'associazione opera, dunque nel pieno principio del mutuo aiuto e della solidarietà. Ciascun socio partecipa mediante la corresponsione anticipata di una somma contributiva determinata sulla

## Relazione di missione

base di calcoli previsionali, obbligandosi nei limiti di quanto corrisposto. Lo scambio mutualistico deriva **dalla reciprocità** delle prestazioni necessarie a soddisfare i bisogni comuni ai soci e loro famigliari: esso si fonda sul rapporto fiduciario e sul comportamento responsabile e corretto dei singoli ai quali è richiesto il rispetto delle regole condivise e codificate nell'interesse generale del corpo associato.

**a) Soci ordinari persone fisiche**

Le persone fisiche socie di **BISALTA VITA ETS** devono essere prioritariamente soci o clienti del nostro socio sostenitore. Chi desidera diventare socio deve presentare domanda al Consiglio di Amministrazione, tramite appositi moduli disponibili presso le filiali della Banca, nostro socio sostenitore. La quota di iscrizione iniziale "una tantum" che ciascun socio deve sottoscrivere e versare all'atto dell'ammissione è stabilita a norma in **euro 10,00**.

Le quote associative annue, sono attualmente così determinate:

<b>Soci e Clienti Bcc under 30</b>	<b>35,00</b>
<b>Soci Bcc over 30</b>	<b>50,00</b>
<b>Clienti Bcc over 30</b>	<b>70,00</b>

Alla data del 31.12.2023 compagine sociale conta **728 soci persone fisiche** e **1 socio persona giuridica**:

Soci fondatori persone fisiche	20
Soci fondatori persone giuridiche	1
Nuovi ammessi nell'esercizio	708
Recessi	0
Esclusi	0
Deceduti	0
<b>Totale soci al 31.12.2023</b>	<b>729</b>

Occorre tuttavia far presente che è in corso un forte impegno della Mutua e del socio sostenitore per incrementare notevolmente la composizione della compagine sociale, indispensabile per il raggiungimento dei nostri presupposti sociali.

**b) Soci sostenitori**

La **CASSA RURALE E ARTIGIANA DI BOVES – BANCA DI CREDITO COOPERATIVO** è associato sostenitore di **BISALTA VITA**. Oltre al versamento iniziale di euro 30.000, confluito nel fondo patrimoniale della Mutua, la banca sostiene l'associazione con:

- a) la concessione in comodato gratuito della sede associativa e delle relative attrezzature;
- b) il supporto gratuito da parte di tutte le filiali sia per la raccolta di adesioni alla Mutua che per le attività riguardanti le iniziative proposte;
- c) il supporto degli uffici di direzione per tutte le necessità della Mutua in termini organizzativi.

**Informazioni sulla partecipazione degli associati alla vita dell'ente**

Gli associati vengono convocati per le assemblee dell'ente nel rispetto delle previsioni statutarie e partecipano alle assemblee sempre nel rispetto di quanto previsto dallo statuto dell'ente.

Durante l'anno gli associati hanno generalmente partecipato alla vita dell'ente e vengono puntualmente informati sulla vita associativa attraverso:

- Sito internet
- Mail
- Info-news
- Materiale informativo in filiale
- Media

Il sistema di governo e controllo consta dei seguenti organi:

Assemblea dei soci	Consiglio di Amministrazione	Il Presidente	Organo di controllo
--------------------	------------------------------	---------------	---------------------

L'Assemblea dei Soci è convocata almeno una volta all'anno per l'approvazione del bilancio ed è l'espressione della democraticità interna alla Associazione, in quanto rappresenta l'universalità dei soci. Essa elegge la maggioranza degli amministratori e dei sindaci. Sono di competenza dell'assemblea altresì le modifiche dei regolamenti interni ad eccezione di quelli statutariamente di competenza del Consiglio di Amministrazione.

È competenza dell'assemblea:



L'assemblea è formata dalle seguenti categorie di soci:

<b>soci ordinari</b>	soci e/o clienti della Banca di Credito Cooperativo Cassa rurale e artigiana di Boves
<b>soci sostenitori</b>	persone giuridiche che per mezzo dei propri apporti volontari intendano partecipare a programmi pluriennali finalizzati allo sviluppo dell'ente e/o sostenere economicamente in ogni forma possibile l'attività del sodalizio

Ogni socio è iscritto in un'apposita sezione del libro soci in base all'appartenenza a ciascuna delle categorie suindicate. A norma di statuto nelle Assemblee hanno diritto di voto coloro che non siano in mora nei versamenti dei contributi sociali. **Ciascun socio ha un voto.**

I soci, che per qualsiasi motivo non possono intervenire personalmente all'Assemblea, hanno la facoltà di farsi rappresentare soltanto da altri soci mediante delega scritta; ciascun socio, attualmente, può rappresentare al massimo altri tre soci.

Il Consiglio di Amministrazione è inizialmente amministrato da un Consiglio di Amministrazione nominato in sede di costituzione composto di cinque membri con durata triennale, che andranno a scadere con l'Assemblea che approverà il bilancio al 31/12/2025.

Il Presidente e il Vice Presidente sono di nomina consiliare. Il Consiglio è investito dei più ampi poteri per la gestione dell'associazione. Esso può quindi deliberare su tutti gli atti e le operazioni di ordinaria e straordinaria amministrazione, fatta eccezione di quelli che per legge sono di esclusiva competenza dell'assemblea.

L'organo amministrativo attualmente in carica risulta essere così composto:

ARMANDO Vilma	BAUDINO Michele	CAVALLO Marcello	MARTINI Cristina	MARRO Rosanna
---------------	-----------------	------------------	------------------	---------------

### Il Presidente

## Relazione di missione

Al Presidente spetta la firma e la rappresentanza sociale di fronte ai terzi ed in giudizio. Egli può riscuotere da pubbliche amministrazioni o da privati pagamenti di ogni natura a qualsiasi titolo rilasciandone quietanza. Egli ha facoltà di nominare avvocati e procuratori nelle liti attive e passive riguardanti l'ente. In caso di assenza o impedimento, tutti i poteri attribuiti al Presidente spettano al Vice Presidente.

Sono stati nominati, ai sensi dell'art. 21 dello Statuto:

<b>BAUDINO Michele</b>	<b>Presidente</b>	<b>MARTINI Cristina</b>	<b>Vice Presidente</b>
------------------------	-------------------	-------------------------	------------------------

**Organo di controllo.** Come previsto dallo statuto vigente, sempre in sede costitutiva è stato nominato l'organo di controllo monocratico nella persona del sindaco unico dott.ssa **POLITANO Patrizia** e come sindaco supplente la dott.ssa **BRIGNONE Giulia**.

L'Organo di controllo ha i compiti previsti dall'art. 27 dello Statuto e, al superamento dei limiti indicati dalla legge, ove consentito, esercita anche la revisione legale.

## Rapporti instaurati con altri enti no profit e del territorio

**La Mutua** è, di fatto, un luogo di relazione tra diversi portatori di interesse.

Oltre alla compagine sociale, agli organi sociali, alle risorse umane e all'erario, meglio approfonditi nei paragrafi che seguono, ci piace ricordare i particolari rapporti instaurati con gli enti no profit.

Nella stipula della rete di convenzioni a vantaggio degli associati, la Mutua ha riservato la massima attenzione allo sviluppo delle filiere locali, in special modo enti cooperativi o comunque collegati al terzo settore.

**BISALTA VITA ETS** è, inoltre, **associata al COMIPA**, il Consorzio tra Mutue Italiane di Previdenza e Assistenza, il quale oltre ad averci fornito l'assistenza in fase di costituzione e di start up, coordina il funzionamento degli strumenti comuni alle mutue associate.

Anche per l'erogazione delle prestazioni sanitarie e socio sanitarie, la mutua si avvale della rete di convenzioni che il Comipa Società Cooperativa, ha realizzato con strutture sanitarie e medici, al fine di ottenere condizioni tariffarie agevolate e vantaggiose per tutti i soci aderenti agli enti mutualistici associati allo stesso Comipa. Si precisa inoltre che dal 1° gennaio 2024 è attiva una speciale convenzione esclusiva tra Bisalta Vita ETS e Fondazione Orizzonte Speranza ETS. L'insieme di queste convenzioni si aggiungono a quelle di natura non sanitaria, attivate direttamente dalla mutua sui nostri territori, sempre a vantaggio dei nostri associati. Per completezza evidenziamo che la mutua ad oggi può contare su oltre 2.000 convenzioni sul territorio nazionale con strutture sanitarie e socio sanitarie.

L'importanza della nostra partecipazione nella "rete Comipa" è stata ed è ancor oggi rilevante, non solo per i servizi che ci vengono messi a disposizione, ma anche per il fatto che attraverso questo strumento giuridico è stato possibile costituire e sviluppare numerose altre mutue sul territorio nazionale, tutte sorte per iniziativa di quelle Banche di Credito Cooperativo che hanno creduto di dover sostenere un modello mutualistico a vantaggio della collettività dei rispettivi territori.

Gli sviluppi di questo ambizioso progetto, che si sta concretizzando anche in altre Regioni d'Italia (Lombardia, Veneto, Lazio, Marche e Puglia), porterà senza dubbio vantaggi considerevoli in tutti i nostri territori in quanto, potendo operare in rete con tutte le altre mutue del credito cooperativo, si creeranno sinergie e strumenti decisamente funzionali per il perseguimento dei valori fondanti del Credito Cooperativo ai fini del:

### Rafforzamento del territorio

- attraverso la partecipazione attiva dei soci
- con il sostegno delle BCC
- attraverso l'educazione alla mutualità

### Rafforzamento dei rapporti

- con il tessuto economico del territorio
- con altri enti no profit

## Relazione di missione

## Risposta ai bisogni primari della collettività

- arginando l'arretramento del welfare state
- migliorando le condizioni di vita dei propri soci

## ILLUSTRAZIONE DELLE POSTE DI BILANCIO

## Principi di redazione

Il bilancio è stato predisposto in conformità alle clausole generali, ai principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione di cui, rispettivamente, agli articoli 2423 e 2423-bis e 2426 del codice civile e ai principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale degli enti del Terzo settore, come stabilito dal decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020.

Si è tenuto conto del principio contabile OIC n.35, che disciplina i criteri per la redazione del bilancio degli enti del Terzo Settore, con particolare riguardo alla sua struttura e al contenuto, nonché alla rilevazione e valutazione di alcune fattispecie tipiche degli enti del Terzo Settore.

Per garantire che il bilancio fornisca ai destinatari, in modo chiaro, una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'ente e del risultato economico dell'esercizio, sono stati rispettati i postulati del bilancio, ossia si è proceduto, in dettaglio, come segue:

- la valutazione delle voci è stata fatta secondo **prudenza**. A tal fine sono stati indicati esclusivamente utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio, mentre i rischi e le perdite di competenza dell'esercizio sono stati rilevati anche se conosciuti dopo la chiusura di questo; inoltre gli elementi eterogenei componenti le singole voci sono stati valutati separatamente;
- la valutazione delle voci è stata fatta nella prospettiva della **continuazione** dell'attività considerato che l'ente ha risorse sufficienti per operare e rispettare le obbligazioni assunte per un periodo di almeno dodici mesi dalla data di riferimento del bilancio;
- la rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto della **sostanza** dell'operazione o del contratto; in altri termini si è accertata la correttezza dell'iscrizione o della cancellazione di elementi patrimoniali ed economici sulla base del confronto tra i principi contabili ed i diritti e le obbligazioni desunte dai termini contrattuali delle transazioni;
- si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di **competenza** dell'esercizio, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento, osservando in relazione alle diverse fattispecie le regole stabilite dai singoli principi contabili;
- la valutazione delle componenti del bilancio ha osservato dei **giusti criteri di valutazione**.
- la **rilevanza** dei singoli elementi che compongono le voci di bilancio è stata giudicata nel contesto complessivo del bilancio tenendo conto degli elementi sia qualitativi che quantitativi;
- essendo il bilancio in commento il primo ad essere redatto da parte di Bisalta Vita ETS, non si è resa necessaria la comparabilità con l'esercizio precedente;
- il processo di formazione del bilancio è stato condotto nel rispetto della **neutralità** del redattore.

Il bilancio è stato redatto in conformità agli schemi di cui al decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 5 marzo 2020 e di cui al principio contabile OIC n.35.

Non sono presenti elementi che ricadono sotto più voci dello stato patrimoniale;

In relazione a quanto prescritto dall'art. 2423-ter sesto comma del Codice Civile, si precisa che NON sono state effettuate compensazioni ammesse dalla legge.

---

**Relazione di missione**

---

**Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile**

Si dà atto che nel presente bilancio non si sono verificati casi eccezionali che abbiano comportato il ricorso alla deroga di cui al quinto comma dell'art. 2423.

---

**Cambiamenti di principi contabili**

L'esercizio chiuso il 31/12/2023 rappresenta il primo esercizio d'applicazione delle regole di cui al D.M. 05.03.2020 e delle indicazioni del principio contabile OIC 35.

---

**Correzione di errori rilevanti**

Si dà evidenza che nel corso dell'esercizio oggetto del presente bilancio non sono stati riscontrati errori rilevanti.

---

**Criteri di valutazione**

I criteri di valutazione adottati sono quelli previsti dal codice civile, come declinati nell'applicazione alle singole fattispecie dai principi contabili nazionali.

Saranno commentati in dettaglio in relazione alle singole poste che compongono lo stato patrimoniale ed il rendiconto gestionale, illustrate di seguito.

---

**ATTIVO**

Nella presente sezione della Relazione si fornisce il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2023, compongono l'Attivo di Stato patrimoniale.

---

**QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI**

---

I crediti per quote associative o apporti ancora dovuti costituiscono importi esigibili da parte dell'ente nei confronti di associati o fondatori e risultano iscritti nella sezione dell'attivo di Stato patrimoniale, sotto la lettera A., per complessivi euro 260.

Trattasi delle quote di adesione (10 euro a socio) sottoscritte dai nuovi soci ammessi con delibera nel mese di dicembre 2023 che saranno incassate nel mese di gennaio 2024.

---

**IMMOBILIZZAZIONI**

---

**B I - IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI****Criteri di valutazione e iscrizione in bilancio**

Le immobilizzazioni immateriali sono evidenziate in bilancio alla voce B.I. dell'attivo dello Stato patrimoniale ed ammontano, al netto dei fondi, a euro 3.782.

Le immobilizzazioni immateriali risultano iscritte al costo di acquisto o di realizzazione, comprensivo dei relativi oneri accessori.

## Relazione di missione

I **beni immateriali**, ossia quei beni non monetari che di norma rappresentano diritti giuridicamente tutelati, sono iscritti nell'attivo patrimoniale in quanto:

- risultano individualmente identificabili (ossia scorporati dall'ente e trasferibili) o derivano da diritti contrattuali o da altri diritti legali;
- il loro costo è stimabile con sufficiente attendibilità;
- l'ente acquisisce il potere di usufruire dei benefici economici futuri derivanti dal bene stesso e può limitarne l'accesso da parte di terzi.

**Ammortamento**

L'ammortamento delle immobilizzazioni immateriali è stato effettuato con sistematicità e in ogni esercizio, in relazione alla residua possibilità di utilizzazione economica futura di ogni singolo bene o costo. Il costo delle immobilizzazioni in oggetto, infatti, è stato ammortizzato sulla base di un "piano" che si ritiene assicuri una corretta ripartizione dello stesso nel periodo di vita economica utile del bene cui si riferisce, periodo che, per i costi pluriennali, non è superiore a cinque anni. Il piano di ammortamento verrà eventualmente riadeguato solo qualora venisse accertata una vita economica utile residua diversa da quella originariamente stimata. Il piano di ammortamento applicato, "a quote costanti", non si discosta da quello utilizzato per gli esercizi precedenti.

**Concessioni, licenze, marchi e diritti simili**

I costi patrimonializzati come "Licenze" riguardano l'ottenimento di autorizzazioni con le quali viene consentito all'ente l'esercizio di attività regolamentate.

Concessioni, licenze, marchi e diritti simili sono iscritti nell'attivo dello Stato patrimoniale per euro 3.782 e sono ammortizzati in quote costanti come segue:

- le concessioni e le licenze in n. 3 anni, che rappresenta il periodo di residua possibilità di utilizzazione;

**Movimenti delle immobilizzazioni immateriali**

Nei prospetti che seguono sono evidenziate le movimentazioni delle immobilizzazioni immateriali iscritte nella voce B.I dell'attivo.

	Costi impianto e ampliamento	Costi di sviluppo	Diritti di brevetto industriale e di utilizzaz.ne delle opere dell'ingegno	Concessioni , licenze, marchi e diritti simili	Avviamento	Immobilizz. immateriali in corso e acconti	Altre immobilizzaz. immateriali	Totale immobilizzaz. immateriali
Valore di inizio esercizio								
Costo				0				0
Fondo Ammortamento)				0				0
Valore di bilancio				0				0
Variazioni nell'esercizio								
Incrementi per acquisiz.	0	0	0	3.782	0	0	0	3.782

## Relazione di missione

Ammortam. dell'esercizio	0	0	0	(1.261)	0	0	0	(1.261)
Totale variazioni	0	0	0	2.521	0	0	0	2.521
Valore di fine esercizio								
Costo	0	0	0	3.782	0	0	0	3.782
Fondo ammortam.	0	0	0	(1.261)	0	0	0	(1.261)
Valore di bilancio	0	0	0	2.521	0	0	0	2.521

Trattasi delle licenze d'uso per l'utilizzo del software gestionale dei soci della mutua e la licenza per il portale web.

**Oneri finanziari capitalizzati**

Nel corso dell'esercizio non sono stati imputati oneri finanziari a valori delle immobilizzazioni immateriali iscritti nell'attivo dello Stato patrimoniale.

**B II – IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI**

Non sono state rilevate nell'esercizio in commento immobilizzazioni materiali.

**B III - IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE**

Le immobilizzazioni finanziarie risultano composte da partecipazioni

**Criteria di valutazione e iscrizione in bilancio****Partecipazioni**

Le partecipazioni immobilizzate sono iscritte al costo di acquisto o di sottoscrizione, comprensivo dei costi accessori, ossia quei costi direttamente imputabili all'operazione, quali, ad esempio, i costi di intermediazione bancaria e finanziaria, le commissioni, le spese e le imposte. Possono comprendere costi di consulenza corrisposti a professionisti per la predisposizione di contratti e di studi di fattibilità e/o di convenienza all'acquisto.

Nel caso di incremento della partecipazione per aumento di capitale a pagamento sottoscritto dalla partecipante, il valore di costo a cui è iscritta in bilancio la partecipazione immobilizzata è aumentato dell'importo corrispondente all'importo sottoscritto.

**Movimenti delle immobilizzazioni finanziarie**

Le partecipazioni iscritte al costo di sottoscrizione, corrispondente al presumibile valore di realizzo riguardano:

- a. partecipazione non azionarie nel **Comipa Società Cooperativa** a mutualità prevalente con sede in Roma Via Castelfidardo n. 50 – Capitale Sociale euro 101.807. Questa partecipazione non è rilevante ai sensi dell'art. 2359 e seguenti del C.C. e non dà luogo a dividendi.

In relazione a quanto disposto dall'ultima parte del n. 6 c. 1 dell'art. 2427 C.C., in riferimento all'indicazione della ripartizione per aree geografiche dei crediti, si precisa che tutti i crediti immobilizzati presenti in bilancio sono riferibili a soggetti residenti in Italia.

Si precisa che non si è proceduto, nell'esercizio in commento, ad alcuna rivalutazione delle immobilizzazioni finanziarie.

## Relazione di missione

## ATTIVO CIRCOLANTE

L'attivo circolante raggruppa, sotto la lettera "C", le seguenti sottoclassi della sezione Attivo dello Stato patrimoniale:

- Voce I – Rimanenze;
- Voce II - Crediti;
- Voce III - Attività Finanziarie che non costituiscono Immobilizzazioni;
- Voce IV - Disponibilità Liquide.

L'ammontare dell'Attivo circolante al 31/12/2023 è pari a euro 54.996.

Di seguito sono forniti i dettagli (criteri di valutazione, movimentazione, ecc.) relativi a ciascuna di dette voci.

## C II – CREDITI

## Criteri di valutazione e iscrizione in bilancio

Nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2023, la voce dell'attivo C.II "Crediti" ammonta ad euro 1.315.

Sono classificati nell'attivo circolante i crediti derivanti dallo svolgimento dell'attività non finanziaria, indipendentemente dalla durata degli stessi.

## Variazioni dei Crediti

L'importo totale dei crediti è collocato nella sezione "attivo" dello Stato patrimoniale alla voce C.II per un importo complessivo di euro 1.315 e riguardano le quote annuali dei soci da incassare a gennaio 2024.

Il prospetto che segue fornisce il dettaglio delle variazioni intervenute nel corso dell'esercizio nelle singole sotto-voci che compongono i crediti iscritti nell'attivo circolante.

	Variazioni dell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio	Di cui di durata residua superiore 5 anni
Verso associati e fondatori	1.315	1.315	1.315	0	0
<b>Totale crediti iscritti nell'attivo circolante</b>	<b>1.315</b>	<b>1.315</b>	<b>1.315</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Non esistono crediti iscritti nell'Attivo Circolante aventi durata residua superiore a cinque anni.

## C IV - DISPONIBILITÀ LIQUIDE

## Criteri di valutazione e iscrizione in bilancio

Le disponibilità liquide, esposte nella sezione "attivo" dello Stato patrimoniale alla voce C.IV. - "Disponibilità liquide" per euro 53.681, corrispondono alle giacenze sui conti correnti intrattenuti presso le banche ed alle liquidità esistenti nelle casse sociali alla chiusura dell'esercizio e sono state valutate al valore nominale.

Gli stessi riguardano:

Saldo attivo c/c bancario acceso presso BCC di Boves	53.640
Carta prepagata	41

## Relazione di missione

<b>TOTALE</b>	<b>53.681</b>
---------------	---------------

**PASSIVO**

Nella presente sezione della Relazione si fornisce il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2023, compongono il Patrimonio netto e il Passivo di Stato patrimoniale.

**PATRIMONIO NETTO**

Il patrimonio netto dell'ente si compone come segue:

- Fondo di dotazione dell'ente: consiste nel fondo di cui l'ente può disporre al momento della sua costituzione;
- Patrimonio vincolato: patrimonio derivante da riserve statutarie vincolate nonché da riserve vincolate per scelte operate dagli Organi istituzionali o da terzi donatori;
- Patrimonio libero: costituito dal risultato gestionale degli esercizi precedenti nonché da riserve libere di altro genere;
- Avanzo/disavanzo d'esercizio: eccedenza dei proventi e ricavi rispetto agli oneri e costi dell'esercizio come risultanti nel rendiconto gestionale.

**Movimentazioni delle voci di Patrimonio netto**

Il patrimonio netto ammonta a euro 40.406.

Di seguito si evidenziano le variazioni intervenute nella consistenza delle voci del patrimonio netto.

	Valore di inizio esercizio	Destinazione avanzo / copertura disavanzo es.precedente	Altre variazioni			Avanzo/ disavanzo d'esercizio	Valore di fine esercizio
			Incrementi	Decrementi	Riclassifiche		
Fondo di dotazione dell'ente	0	0	37.280	0	0		37.280
Patrimonio vincolato							
Riserve statutarie	0	0	0	0	0		(0)
Riserve vincolate per decisione organi istit.	0	0	0	0	0		(0)
Riserve vincolate destinate da terzi	0	0	0	0	0		(0)
Totale patrimonio vincolato	0	0	0	0	0		(0)

## Relazione di missione

Patrimonio libero								
Altre riserve	0	0	0	(1)	0			(1)
Totale patrimonio libero	0	0	0	(1)	0			(1)
Avanzo/ disavanzo esercizio	0	0	0	0	0	3.127		3.127
Totale patrimonio netto	0	0	37.280	(1)	0	3.127		40.406

Precisiamo quanto segue:

- Il “**fondo di dotazione**” dell’ente pari ad euro 37.280, è costituito, ai sensi dell’art.12 dello Statuto, dalle quote di adesione versate dai soci ordinari per euro 7.280 e dal socio sostenitore per euro 30.000;
- Il patrimonio libero accoglie invece le “**altre riserve**” per euro -1 costituite con gli arrotondamenti all’unità di euro delle voci che compongono il presente rendiconto.
- Il risultato d’esercizio presenta un avanzo pari a euro 3.127 che dovrà essere destinato per decisione assembleare in ottemperanza dell’art. 14 dello statuto sociale vigente.

**Origine, possibilità di utilizzo, natura e durata dei vincoli delle voci di patrimonio netto**

Nel prospetto seguente sono evidenziate l’origine, la possibilità di utilizzazione, la natura e durata dei vincoli eventualmente posti, relativamente a ciascuna posta del patrimonio netto contabile.

	Importo	Origine / Natura	Possibilit à utilizzo (* )	Quota disponibile	Quota vincolata			Riepilogo utilizzazioni precedenti esercizi	
					Importo	Natura del vincolo	Durata	Copertura disavanzi	Altre ragioni
Fondo di dotazione dell’ente	37.280		B	37.280					
Patrimonio vincolato									
Riserve statutarie	(0)			(0)					
Riserve vincolate decisione organi istit.	(0)			(0)					
Riserve vincolate destinate	(0)			(0)					

## Relazione di missione

da terzi									
Totale patrimoni o vincolato	(0)			(0)					
Patrimonio libero									
Altre riserve	(1)			(1)					
Totale patrimoni o libero	(1)			(1)					
Avanzo/ disavanzo esercizio	3.127			3.127					
Totale patrimonio netto	40.406			40.406					

(\*) Possibilità di utilizzo: inserire A per aumento di capitale, B per copertura perdite, C per altri vincoli statutari D per altre motivazioni.

## DEBITI

L'importo totale dei debiti è collocato nella voce D della sezione "passivo" dello Stato patrimoniale per un importo complessivo di euro 13.721.

I debiti sono stati iscritti al loro valore nominale.

Non è stato applicato il criterio di valutazione del costo ammortizzato in quanto la differenza di risultato rispetto alla valutazione al valore nominale sarebbe stata irrilevante, essendo i debiti generalmente a breve termine e i costi di transazione, le commissioni ed ogni differenza tra valore iniziale e valore a scadenza, di scarso rilievo.

Non è stata applicata l'attualizzazione dei debiti in quanto gli effetti sarebbero stati irrilevanti rispetto al valore non attualizzato, essendo i debiti generalmente a breve termine ed il tasso di interesse desumibile dalle condizioni contrattuali in linea con quello di mercato.

**Finanziamenti effettuati da associati e fondatori (art. 2427, n. 19-bis C.C.)**

La società non ha raccolto alcun tipo di finanziamento presso i propri associati.

**Variazioni e scadenza dei debiti**

Il prospetto che segue fornisce il dettaglio delle variazioni intervenute nel corso dell'esercizio oggetto del presente bilancio nelle singole voci che compongono la classe Debiti, evidenziando la quota con scadenza superiore a cinque anni.

Variazioni	Valore di fine esercizio	Quota scadente	Quota scadente oltre	Di cui di durata
------------	--------------------------	----------------	----------------------	------------------

## Relazione di missione

			entro l'esercizio	l'esercizio	residua superiore a 5 anni
v/fornitori	6.649	6.649	6.649	0	0
Tributari	1.025	1.025	1.025	0	0
v/istit. di previdenza e sicurezza sociale	1.374	1.374	1.374	0	0
v/dipendenti e collaboratori	3.140	3.140	3.140	0	0
Altri debiti	1.533	1.533	1.533	0	0
<b>Totale debiti</b>	<b>13.721</b>	<b>13.721</b>	<b>13.721</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Precisiamo che tutti i debiti sopra evidenziati vengono regolarmente onorati.

In particolare:

- I debiti verso fornitori riguardano servizi di competenza 2023 la cui fattura ci è pervenuta anche nel corso del 2024 ed è stata puntualmente pagata nei termini pattuiti con i fornitori stessi;
- I debiti tributari e i debiti verso istituti previdenziali riguardano le ritenute e i contributi sui compensi a collaboratori che sono state pagate alle scadenze stabilite dalla normativa fiscale vigente;
- I debiti verso collaboratori riguardano i gettoni di presenza riconosciuti agli amministratori pagati a gennaio 2024.
- Gli altri debiti riguardano sussidi a soci di competenza 2023 liquidati nel 2024.

Si evidenzia che non esistono debiti di durata residua superiore a cinque anni.

#### Debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

In relazione a quanto richiesto al punto 6) dell'allegato C del D.M. 5.3.2020, si segnala che non esistono debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali.

#### RATEI E RISCONTI PASSIVI

Nella classe E."Ratei e risconti passivi" sono iscritti costi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e proventi percepiti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi. In tali voci sono state iscritte solo quote di costi e proventi comuni a due o più esercizi, l'entità dei quali varia in ragione del tempo.

I ratei ed i risconti passivi iscritti nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2023 ammontano a euro 4.650.

La variazione intervenuta è relativa a normali fatti di gestione. Riguardano i risconti passivi per un valore complessivo di euro 4.650 che si riferiscono alla parte delle quote annuali versate dai soci fino al 31/12/2023 ma di competenza del prossimo esercizio.

#### IMPEGNI DI SPESA O DI REINVESTIMENTO DI FONDI O CONTRIBUTI RICEVUTI CON FINALITA' SPECIFICHE

## Relazione di missione

Non vi sono impegni di spesa o di reinvestimento di fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche.

**RENDICONTO GESTIONALE**

Nella presente sezione della Relazione di missione si fornisce il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2023 compongono il Rendiconto gestionale.

Come previsto dal Modello B allegato al D.M. 5.03.2020, il Rendiconto risulta suddiviso in cinque sezioni, corrispondenti alla classificazione delle attività prevista dal CTS.

**COMPONENTI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE**

In questa sezione sono rendicontate le componenti positive e negative di reddito derivanti dallo svolgimento delle attività di interesse generale cui all'art. 5 del CTS, previste dallo statuto.

La sezione evidenzia un avanzo di euro 3.125 (al netto della gestione finanziaria)

**Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale**

I proventi da attività di interesse generale, svolta nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2023, si attestano a euro 31.046. Ancora più dettagliatamente:

PROVENTI		2023
<b>1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori</b>		<b>31.045</b>
Proventi quote associative	31.045	
<b>10) Altri ricavi, rendite e proventi</b>		<b>1</b>
Sopravvenienze, arrotondamenti abbuoni	1	
<b>TOTALE PROVENTI ATTIVITA' INTERESSE GENERALE</b>		<b>31.046</b>

**Costi ed oneri da attività di interesse generale**

I costi e oneri da attività di interesse generale di competenza dell'esercizio chiuso al 31/12/2023 ammontano a euro 26.660. Ancor più dettagliatamente:

ONERI		2023
<b>1) Materie prime, sussidiarie di consumo e di merci</b>		<b>2.946</b>
Cancelleria e stampati	2.946	
<b>2) Servizi</b>		<b>20.830</b>
Rimborsi e sussidi a soci	5.178	
Compenso cariche sociali	9.750	
Servizi specifici Comipa	3.493	

## Relazione di missione

Spese promozionali	1.533	
Viaggi e trasferte	848	
Servizi bancari	8	
Costi postali	20	
<b>3) Godimento beni di terzi</b>		<b>2.257</b>
Canoni utilizzo software	2.257	
<b>4) Personale</b>		<b>258</b>
<b>5) Ammortamenti</b>		<b>1.261</b>
<b>7) Oneri diversi di gestione</b>		<b>369</b>
Oneri tributari	368	
Abbuoni e arrotondamenti	1	
<b>TOTALE PROVENTI ATTIVITA' INTERESSE GENERALE</b>		<b>27.921</b>

Si precisa che i costi sono comprensivi di IVA, ove prevista, che costituisce costo aggiuntivo in quanto Bisalta Vita ETS non svolge attività commerciale e non può portare in detrazione il tributo assolto sulle fatture d'acquisto.

## IMPOSTE

In questa voce si rilevano i tributi diretti di competenza dell'esercizio in commento.

Nella considerazione che il bilancio d'esercizio deve essere redatto nel rispetto del principio della competenza economica dei costi e dei ricavi, indipendentemente dal momento in cui avviene la manifestazione finanziaria, si è proceduto alla rilevazione sia della fiscalità "corrente", calcolata secondo le aliquote e le norme vigenti, comprese le sanzioni e gli interessi maturati relativi all'esercizio in commento, sia della fiscalità "differita".

Nessun debito per IRES è stato iscritto nel passivo dello Stato patrimoniale, tenuto conto delle caratteristiche del nostro ente e non avendo conseguito alcun reddito rilevante ai fini dell'IRES stessa. Anche ai fini dell'IRAP non è stato accertato alcun reddito, tenuto conto delle regole attualmente fissate per gli enti non commerciali.

## COMPONENTI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI

Nella sezione D del Rendiconto gestionale sono stati rilevati tutti i componenti positivi e negativi di reddito connessi con l'attività finanziaria dell'ente, caratterizzata dalle operazioni che generano proventi, oneri, plusvalenze e minusvalenze da cessione, relativi a titoli, partecipazioni, conti bancari, crediti iscritti nelle immobilizzazioni e finanziamenti di qualsiasi natura attivi e passivi, e utili e perdite su cambi, nonché dalla gestione del patrimonio immobiliare.

La sezione evidenzia un avanzo di euro 2, dovuto agli interessi attivi maturati sul conto corrente bancario.

**SINGOLI ELEMENTI DI RICAVO O DI COSTO DI ENTITA' O INCIDENZA ECCEZIONALI**

In ottemperanza a quanto richiesto dal D.M. 5.03.2020, Mod. C n.11) non si rilevano nell'esercizio in commento singoli elementi di ricavo o di costo di entità o incidenza eccezionali.

**ALTRE INFORMAZIONI**

Nella presente sezione della Relazione di missione si forniscono informazioni concernenti la struttura e il funzionamento sociale e le ulteriori informazioni richieste dal CTS.

**DESCRIZIONE DELLA NATURA DELLE EROGAZIONI LIBERALI RICEVUTE**

In ottemperanza a quanto richiesto al punto 12) del Modello C allegato al D.M. 5.03.2020, si rileva che nel corso dell'esercizio in commento non sono state ricevute erogazioni liberali.

**NUMERO MEDIO DEI DIPENDENTI RIPARTITO PER CATEGORIE E  
NUMERO DEI VOLONTARI ISCRITTI NEL REGISTRO**

La Mutua non ha al momento personale dipendente e nemmeno volontari non occasionali. Per lo svolgimento delle attività istituzionali **BISALTA VITA ETS** si avvale dell'impegno prevalentemente volontario degli organi sociali e sulla collaborazione del socio sostenitore che offre l'appoggio di tutto il proprio personale dipendente tramite la rete degli sportelli, regolato da apposita convenzione. Nel corso dell'esercizio ci siamo, inoltre, avvalsi dell'assistenza fornitaci dal COMIPA società cooperativa, a cui aderiamo sin dalla costituzione.

A tutte le persone sopra indicate vogliamo rivolgere un nostro sentito ringraziamento per l'impegno, la dedizione e la professionalità da loro prestata per il raggiungimento del nostro fine mutualistico e sociale.

**COMPENSI SPETTANTI ALL'ORGANO ESECUTIVO E ALL'ORGANO DI CONTROLLO**

Come determinato dall'Assemblea costitutiva, ai componenti del Consiglio di Amministrazione spetta un gettone di presenza pari a euro 150 per ogni seduta consiliare ad eccezione delle sedute in video conferenza volte esclusivamente all'ammissione soci. Al componente monocratico dell'organo di controllo, la medesima Assemblea ha stabilito un compenso pari a euro 1.500 (oltre a Iva e contributo 4% alla Cassa Previdenziale) per l'attività prestata nel corso dell'esercizio ed euro 150 per la partecipazione alle sedute consiliari come sopra indicato.

## Relazione di missione

Ai sensi dell'art. 8 Codice del Terzo Settore, i compensi sono in ogni caso proporzionati all'attività svolta, alle responsabilità assunte e alle specifiche competenze e comunque non superiori a quelli previsti in enti che operano nei medesimi o analoghi settori e condizioni.

**ELEMENTI PATRIMONIALI E FINANZIARI E COMPONENTI ECONOMICHE  
INERENTI PATRIMONI DESTINATI AD UNO SPECIFICO AFFARE**

Non sono in essere operazioni che comportano patrimoni destinati ad uno specifico affare di cui all'articolo 10 del CTS.

**OPERAZIONI REALIZZATE CON PARTI CORRELATE**

Si segnala che, nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2023, non sono state effettuate operazioni atipiche e/o inusuali che per significatività e/o rilevanza possano dare luogo a dubbi in ordine alla salvaguardia del patrimonio ed alla tutela degli interessi dell'ente, né con parti correlate né con soggetti diversi dalle parti correlate.

**PROPOSTA DI DESTINAZIONE DELL'AVANZO**

L'esercizio 2023 presenta un avanzo di gestione generale netto di euro 3.125 che è così determinato:

Descrizione	Costi	Ricavi	Risultato
Attività di interesse generale	27.921	31.046	3.125
Attività finanziarie e patrimoniali	-	2	2
<b>TOTALE</b>	<b>27.921</b>	<b>31.048</b>	<b>3.127</b>

Sulla base di quanto esposto, si propone di destinare l'Avanzo d'esercizio, ammontante a complessivi euro **3.127, interamente alla riserva statutaria** in ottemperanza dello Statuto sociale vigente.

**DESCRIZIONE E RENDICONTO SPECIFICO  
DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI**

L'Ente non ha effettuato manifestazioni finalizzate alla raccolta fondi.

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

## Relazione di missione

### ➤ Privacy

Nel corso dell'esercizio la mutua ha avviato il processo di adeguamento sulla normativa vigente in materia di privacy, affidando l'incarico al COMIPA - Consorzio tra Mutue Italiane di Previdenza e Assistenza che ha affidato l'incarico di DPO al Dott. Gianluca Mattei. Il DPO nel corso dell'esercizio si è costantemente rapportato con gli uffici della Mutua per le attività e le iniziative che interessano la materia specifica.

### ➤ Beni immobili utilizzati a titolo gratuito

La mutua svolge la propria attività nei locali messi a disposizione in comodato gratuito dal nostro socio sostenitore giusto contratto di comodato sottoscritto in data 20/04/2023.

### ➤ Prospetto informativo ai sensi della legge 124/2017

Ai sensi della Legge n. 124/2017, comma 125-129 dell'art.1, cosiddetta Legge annuale per il mercato e la concorrenza, la Mutua non ha introitato nell'esercizio 2023 alcuna somma da parte di Enti Pubblici.

## ILLUSTRAZIONE DELLA SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE

BISALTA VITA svolge le proprie attività istituzionali, in ottemperanza all'art.5 dello statuto. L'operatività, rivolta ai propri soci e ai loro familiari in un sistema articolato di tutela sanitaria e sociale, si compone di tre ambiti:

### SANITARIO, SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA, TEMPO LIBERO.

Dopo la formale costituzione, la mutua si è immediatamente attivata per regolare l'impianto amministrativo ed organizzativo in tutte le sue articolazioni. Conseguentemente dopo aver divulgato l'iniziativa sociale verso la collettività di riferimento, ha deliberato in merito all'ammissione dei nuovi soci, ha istituito i libri sociali e contabili, ha sviluppato le convenzioni e i regolamenti necessari per offrire ai propri soci i servizi Mutualistici ritenuti essenziali.

Nella stipula della rete di convenzioni a vantaggio degli associati, la Mutua ha riservato sempre la massima attenzione allo sviluppo delle filiere locali, in special modo enti cooperativi o comunque collegati al terzo settore.

Nei primi mesi del 2023 abbiamo inoltre avviato alcune importanti iniziative finalizzate alla diffusione del nostro progetto mutualistico. Il piano di sviluppo prevede, infatti, un forte incremento della compagine sociale, già dal corrente esercizio. Questa azione fortemente diffusa in tutta la rete degli sportelli della banca, ci consentirà di poter concretizzare tutte le attività istituzionali che contraddistinguono la nostra realtà sul territorio. L'operatività, rivolta ai soci e ai loro familiari prevede un sistema articolato di tutela sanitaria e sociale in questi ambiti:

### AMBITO SANITARIO

- Sussidi medico-sanitari:
  - pari ad una percentuale del 40% dell'importo delle fatture per visite mediche specialistiche, esami clinici, accertamenti diagnostici e trattamenti fisioterapici presso strutture convenzionate;
  - pari ad una percentuale del 10% dell'importo delle fatture per visite mediche specialistiche, esami clinici, accertamenti diagnostici e trattamenti fisioterapici presso strutture non convenzionate;
  - pari ad una percentuale del 20% dell'importo delle fatture per trattamenti termali presso centri termali convenzionati;
  - pari ad una percentuale del 10% dell'importo delle fatture per trattamenti termali presso centri termali non convenzionati;

## Relazione di missione

- Campagne di prevenzione: quando organizzate su temi diagnostici specifici

### **Servizi Carta Mutuasalus:**

- “Cura e prevenzione della Salute”: disponibilità, presso la centrale operativa MutuaSalus, di una équipe medico specialistica, consulenze telefoniche medico-sanitarie, informazioni e reperimento di centri specialistici di diagnosi e cura in Italia ed all'estero, organizzazione consulti medici;
- “Pronto Intervento”: invio gratuito di un medico in caso di urgenza, invio gratuito di una ambulanza in caso di urgenza, trasferimento sanitario fuori regione o estero;
- “Emergenza Sanitaria”: rimpatrio sanitario da altra regione o dall'estero, invio di medicinali in Italia e all'estero, assistenza sanitaria;
- “Altri servizi alla persona”: rientro sanitario in caso di infortunio, rientro anticipato a causa di gravi motivi familiari, spese per “familiare accanto” in caso di infortunio all'estero, trasferimento/rimpatrio della salma, ricerca di un familiare e trasmissione messaggi urgenti.

## SUSSIDI ALLA FAMIGLIA

- contributo di € 100,00 per la nascita figlio;
- contributo di € 50,00 per iscrizione figlio al 1° anno dell'asilo nido e al 1° anno della scuola dell'infanzia;
- contributo di € 50,00 per acquisto di materiali scolastici per iscrizione figlio al 1° anno della scuola primaria e al 1° anno della scuola secondario di I grado;
- contributo di € 100,00 per iscrizione 1° anno scuola secondaria di II grado;
- contributo di € 20,00 per attività sportiva o culturale.

### Sussidi per i giovani soci da 14 a 30 anni:

- contributo di € 100,00 per iscrizione 1° anno scuola secondaria di II grado;
- contributo di € 100,00 per iscrizione 1° anno laurea triennale;
- contributo di € 100,00 per iscrizione 1° anno laurea magistrale;
- contributo di € 20,00 per attività sportiva o culturale.

Reti di convenzioni con numerosi operatori economici operanti sul territorio (negozi, agenzie di viaggio, asili, artigiani, palestre, circoli sportivi, piscine, centri benessere, cinema, teatri etc.), atti a facilitare le condizioni di accesso dei nostri soci a condizioni economiche maggiormente vantaggiose.

## ATTIVITA' CULTURALI E TEMPO LIBERO

Nell'esercizio 2023 abbiamo realizzato le seguenti iniziative culturali e del tempo libero:

- soggiorno marino a Loano.

Il CDA sta curando lo sviluppo di un programma ricco e variegato di iniziative per i nostri soci:

1. gite e soggiorni;
2. eventi di sensibilizzazione;
3. rimborso del 20% per i giovani soci che acquistano biglietti per concerti.

### E PREVISIONE DI MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICI E FINANZIARI

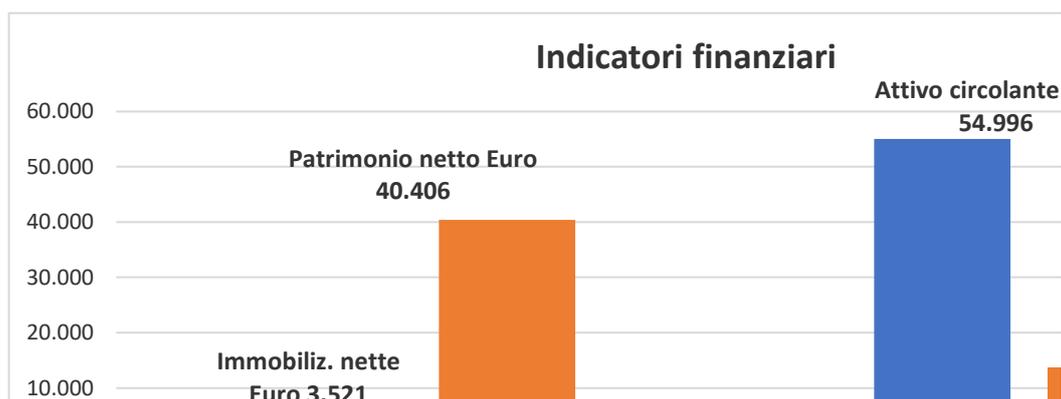
Riguardo alle prospettive di sviluppo della Mutua, il Consiglio di Amministrazione sta seguendo con attenzione l'evoluzione dei servizi sanitari per arricchire l'offerta di soluzioni Mutualistiche riservate agli associati.

In particolare, gli ambiti di sviluppo attualmente in programma riguardano:

1. l'ampliamento della compagine sociale;
2. il consolidamento della rete di convenzioni sanitarie;
3. l'ampliamento delle convenzioni non sanitarie, nonché del correlato ampliamento della compagine sociale nelle aree di operatività;
4. la promozione di iniziative di prevenzione sanitaria in favore degli associati, attraverso l'individuazione di nuovi ambiti di intervento e la proposizione di nuove campagne per la salute ed il benessere dei soci;
5. campagne di sensibilizzazione.

Relativamente alla previsione circa il mantenimento degli equilibri economici e finanziari, è possibile poter affermare che sussistono i requisiti per mantenere nel tempo un buon equilibrio economico e finanziario tenuto conto:

- a. Della consistenza del patrimonio netto, utilizzabile esclusivamente per iniziative sociali future;
- b. Dal grado di solidità della struttura rilevabile anche dai seguenti indici finanziari:



- c. Della composizione della compagine sociale in costante crescita;
- d. delle azioni mutualistiche poste in essere sempre correlate alle disponibilità economiche e finanziarie disponibili.

### CONTRIBUTO DELLE ATTIVITÀ DIVERSE AL PERSEGUIMENTO DELLA MISSIONE DELL'ENTE E INDICAZIONE DEL LORO CARATTERE SECONDARIO E STRUMENTALE

Nel corso dell'esercizio in esame non sono state svolte attività diverse.

### CONCLUSIONI

Cari soci,

con questa assemblea si conclude il primo esercizio di vita della nostra mutua.

Alla fine di questa esposizione Vi invitiamo ad approvare il rendiconto chiuso il 31/12/2023 costituito da:

## Relazione di missione

- *Stato patrimoniale;*
- *Rendiconto Gestionale;*
- *Relazione di Missione;*
- *Relazione sindaco unico*

Detto ciò, vogliamo rivolgere un particolare ringraziamento a tutti i Soci i quali, attraverso la loro adesione, hanno manifestato piena consapevolezza del rilevante ruolo di riferimento che svolge la nostra associazione in seno alla comunità, non solo in ambito sanitario ma anche sociale e di diffusione di una cultura del benessere collettivo.

Un rinnovato ringraziamento, infine, lo inoltriamo:

Alla Banca di Credito Cooperativo nostro socio sostenitore e a tutti i suoi collaboratori;

Al Sindaco unico per la professionalità e la disponibilità che ci ha fornito;

Al Comipa per l'assistenza e per il sostegno che ci fornisce costantemente e con competenza specifica.

Luogo e data

BOVES, 19/04/2024

PER IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il presidente BAUDINO MICHELE